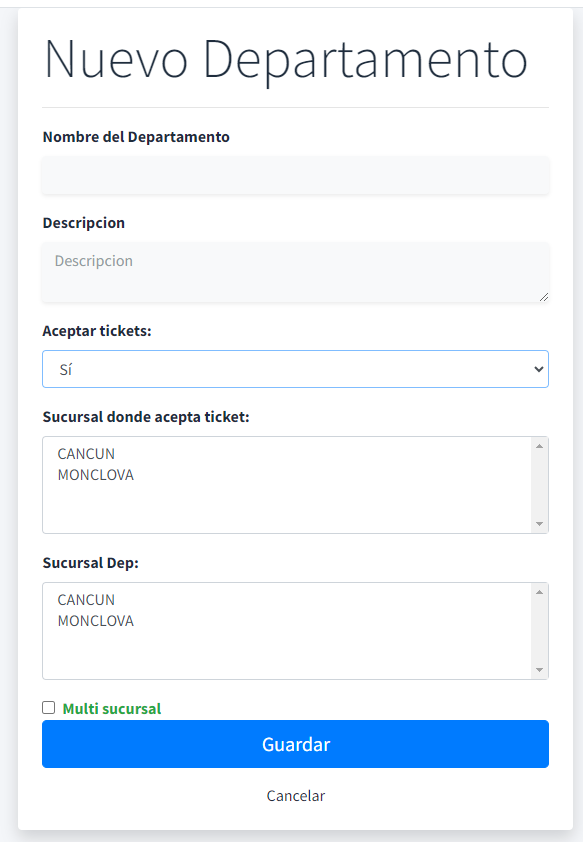
**Sección de creación de Departamento**

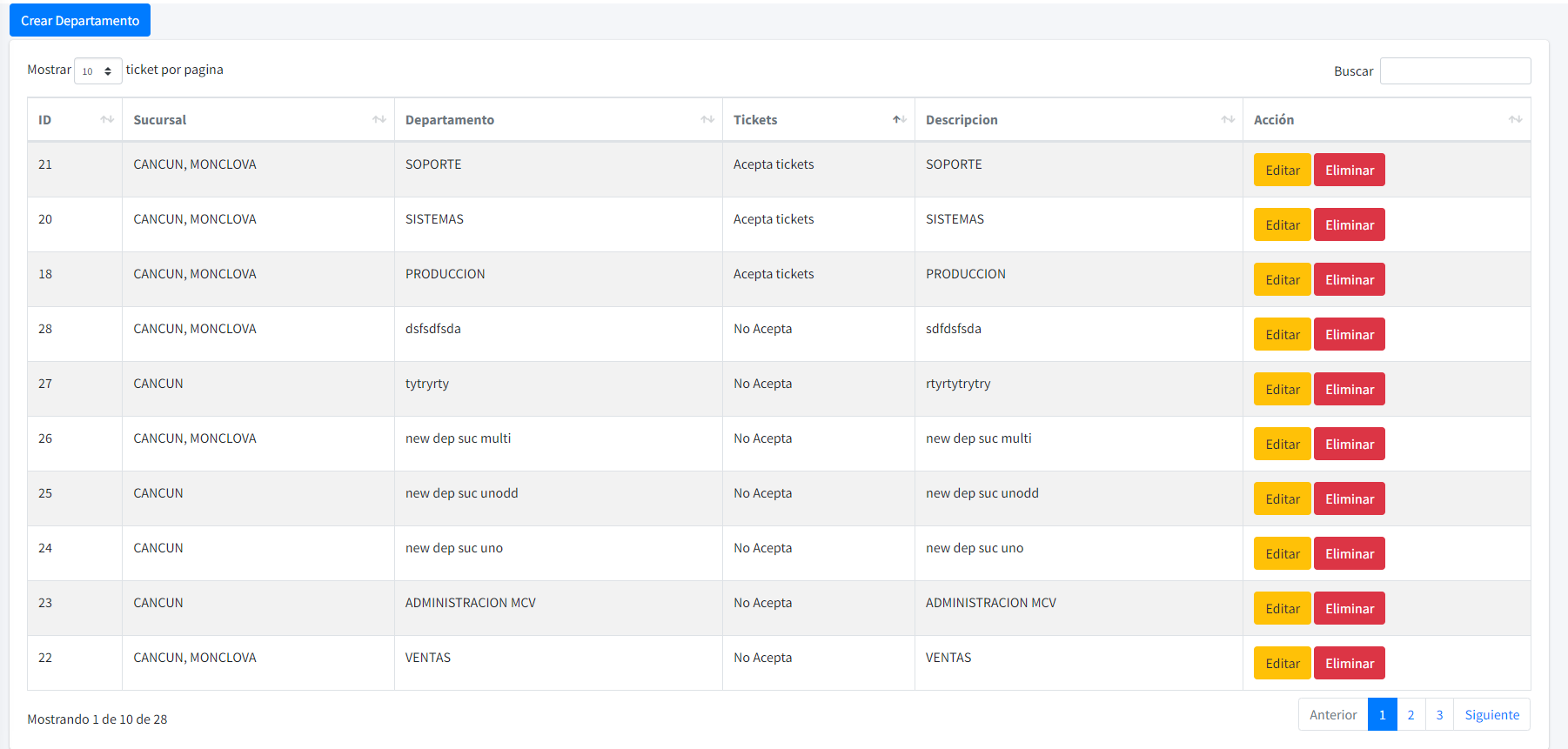


Crear un departamento

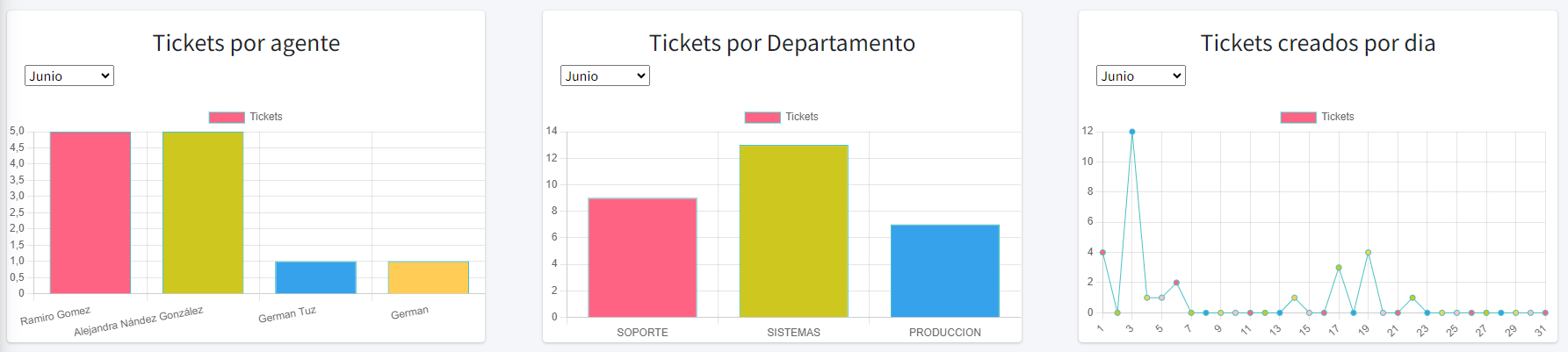
Datos necesarios a proporcionar:

* **Nombre del departamento**.
* **Descripción** (algún comentario)
* **Aceptar tickets** (Este departamento se le podrá crear y asignar ticket)
* **Aceptar Tickets**. (habilitar la función de aceptar tickets, y seleccionar a que sucursal acepta)
* **Sucursal donde acepta ticket**. (seleccionar la/s sucursales en donde se aceptan tickets)
* **Sucursal** (Seleccionar las sucursales en donde estará disponible el departamento, se podría tener departamentos únicos para cada sucursal.
* **Multi sucursal** (esta opción permite al departamento visualizar los tickets asignados al departamento. Los tickets a visualizarán serán de las sucursales al que se tiene agregado el departamento. Los integrantes del departamento podrán ver los tickets creados por todas las sucursales)

Vista principal de los **departamentos**, visualización resumida de las configuraciones que tiene cada departamento.

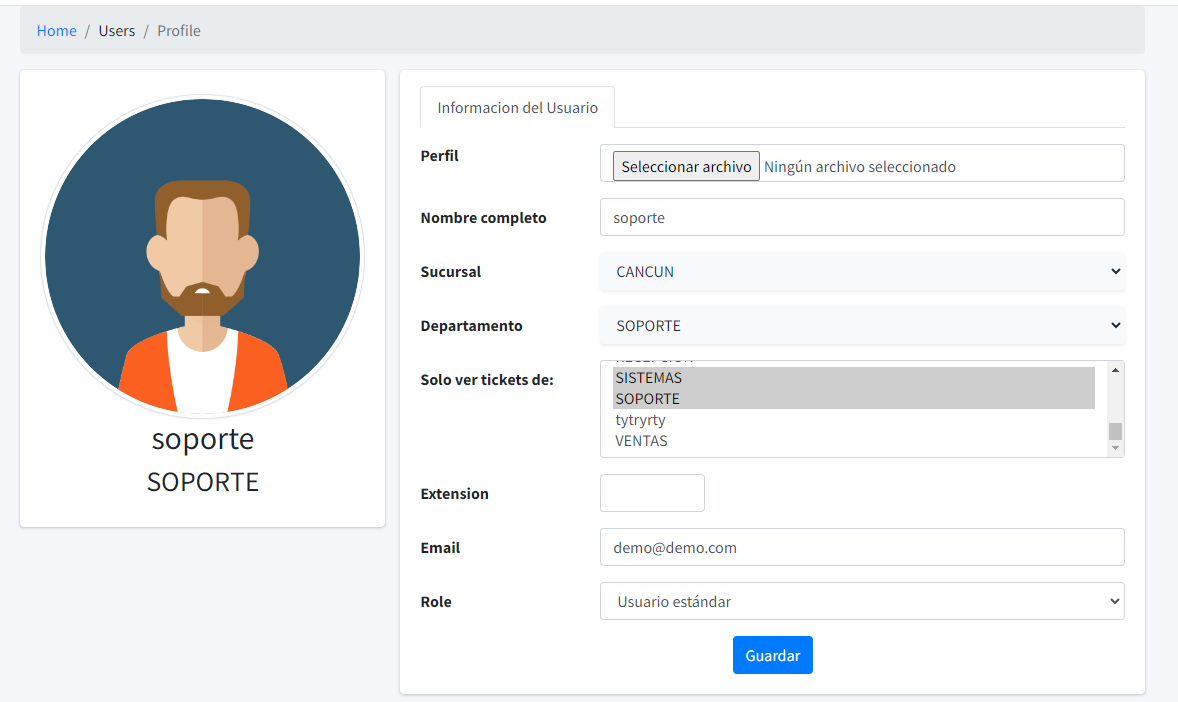


**Sección Graficas del dashboard**



Se habilita la función de filtrado en las graficas del dashboard, la función de consultar el resumen de datos de meses anteriores.

**Sección de usuarios**

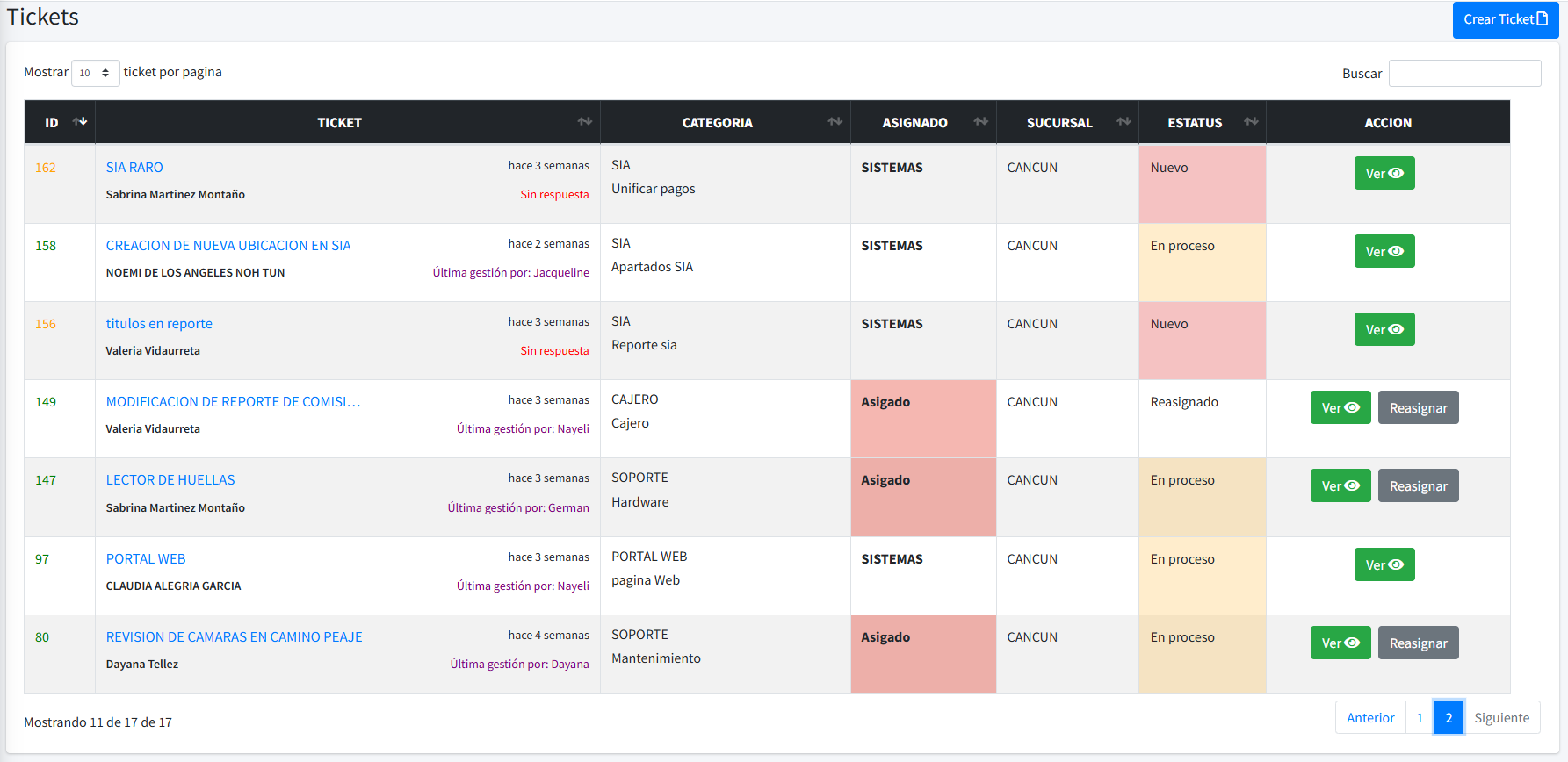


Cambios realizados:

**Vinculación de departamentos por sucursal**, las sucursales solo podrán ver los departamentos que tienen asignados, se forza la correcta selección de departamentos (Con esta se aíslan los departamentos que pueden visualizar los usuarios de acuerdo a la sucursal que pertenecen.)

De manera predeterminada los usuarios solo podrán ver los tickets creados o asignados a su departamento, se habilita la opción de agregar mas departamentos a visualizar por los usuarios. (En la sección de ver tickets, los usuarios podrán ver tickets de otros departamentos, en el caso de sistemas y soporte, estos 2 departamentos comparten información y son supervisados por un mismo jefe, de ahí nace la necesidad de la implementación de esta sección)

**Sección tickets**



De acuerdo a los cambios realizados en la sección departamentos y sección usuarios, los usuarios podrán visualizar los tickets asignados a su departamento (filtrado por sucursal o de ambas sucursales según sea la configuración del departamento). Únicamente podrán reasignar los tickets asignados a su departamento, los tickets solo se pueden reasignar a los departamentos que tienen habilitada la opción de aceptar tickets y que pertenezcan a la sucursal del usuario.

